

APPEL A CANDIDATURES / URGENT

CHARGÉ·E D'ACCUEIL ET DE MÉDIATION

MISSIONS PRINCIPALES

Au sein de l'équipe, sous la responsabilité de la direction et plus directement rattaché.e hiérarchiquement à la responsable de projets artistiques et des publics, le·la chargé·e d'accueil et de médiation participe activement à la mise en œuvre de la stratégie de développement des publics, tout en contribuant à l'accueil et à la médiation quotidienne.

Il s'adresse à une personne pour qui la qualité de l'accueil et des relations est centrale.

Accueil des publics

- Accueil et accompagnement des publics dans les expositions et toutes autres propositions du FRAC au sein de l'espace dédié à Sélestat (67)
- Surveillance des espaces et des œuvres ;
- Maintenance quotidienne de l'exposition ou du projet en cours qui fait l'objet de la médiation : ouverture/fermeture de la salle, mise en route et extinction des œuvres qui le nécessitent, etc. ;
- Ouverture/fermeture des accès au Jardin d'artistes ;
- Gestion et animation des espaces d'accueil dédiés : espace d'accueil et de documentation, atelier de pratique artistique.

Médiation auprès des publics au FRAC Alsace et sur le territoire

- Conception et animation des différents formats de visites auprès des publics individuels et des groupes des divers champs (scolaires, sociaux, etc.) ;
- Accompagnement et mise en œuvre de projets pédagogiques en collaboration avec les partenaires extérieurs et les acteurs locaux (établissements scolaires, structures du champ social, etc.) ;
- Conception et mise en œuvre d'un programme d'ateliers pour les publics individuels et pour les groupes ;
- Gestion du matériel des ateliers de pratique artistique ;
- Selon les cas, conception et réalisation, ou participation à la rédaction des contenus et des outils de médiation (livret guide de salle, dossier pédagogique ou tout autre support)

Communication auprès des publics

- Participation à la rédaction des contenus de communication en direction des publics ;
- Diffusion des outils de médiation auprès des publics et des partenaires ;
- Présence sur les manifestations faisant la promotion de l'offre en médiation du FRAC.

PROFIL ET COMPETENCES RECHERCHÉS

- Connaissances en histoire de l'art et en art contemporain ;
- Formation et/ou expérience professionnelle avec au minimum une première expérience dans la médiation en art contemporain ;
- Goût pour la polyvalence et la collaboration dans une petite structure où certaines missions sont partagées et transversales ;
- Adaptabilité, réactivité, esprit méthodique et sens de l'organisation
- Capacités rédactionnelles ;

- Bonne maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, etc.) ;
- Maîtrise de l'anglais et/ou de l'allemand
- Permis de conduire

MODALITÉS DE CANDIDATURE

- CDD 6 mois à pourvoir dès que possible
- 21 heures hebdomadaires
- Présence durant les week-ends et parfois en soirée
- Rémunération selon grille des salaires de la convention collective Eclat
- Tickets restaurants / mutuelle employeur / prise en charge de 50 % de l'abonnement mensuel de transport en commun
- **Date limite de dépôt des candidatures : 5 janvier 2025**

CV et lettre de motivation à l'attention de Mme Marie-Thérèse MONTALTO, Présidente du FRAC Alsace, à adresser uniquement par email à :

Yoann GODMEZ, Administrateur : yoann.godmez@frac-alsace.org